

益阳职业技术学院文件

益职院通〔2023〕18号

益阳职业技术学院教工宿舍管理办法

为进一步加强学校教工宿舍管理，提高教工宿舍使用效率，结合学校实际情况，特对学校2019年5月发布的《益阳职业技术学院教工宿舍租赁管理办法》予以修订。

一、总则

充分发挥教工宿舍的作用，为学校引进高层次专业人才、解决青年教职工、有特殊困难教职工周转性用房需求服好务，助推学校教育事业的发展。通过适当的市场化手段，采用合同式管理，提高教工宿舍利用率和效益，使学校教工宿舍管理更加人性化、规范化、科学化。

二、申请条件

符合以下条件之一，即可申请：

(一) 学校引进的高层次专业人才。

(二) 在益阳市中心城区无房的教职工，或经所在部门核实有工作需要须住校的教职工。

(三) 合作办学单位合作协议中有相关条款。

三、申请程序

(一) 高层次专业人才。填写《益阳职院教工宿舍（公租房）申请表》（附件 1），经所在部门和组织人事处审批后，由后勤基建处安排成套住房并签订合同。

(二) 非高层次人才的教职工。填写《益阳职院教工宿舍（公租房）申请表》，提供本人及家庭成员在益阳市中心城区无房证明或所在部门核实有工作需要须住校的意见单，经所在部门审批后，由后勤基建处安排住房并签订合同，合同实行三学年一签制。申请成套住房的必须是已婚人士，并需要提供婚姻状况证明资料。

(三) 合作办学单位。由合作办学单位书面申请，经对外合作交流处审批后，后勤基建处负责安排住房并签订合同。

四、分配原则及标准

(一) 分配原则

1. 引进的高层次专业人才，优先安排住房。
2. 符合公租房申请条件的，优先安排公租房。
3. 提倡教职工合租，优先安排合租的住房。
4. 合作办学单位根据合作协议安排。

（二）配备标准

1. 高层次专业人才安排成套住房。
2. 单身教职工合租。
3. 合作办学单位及其他按需配备。

五、家具电器配置标准

（一）高层次专业人才用房。每套房主卧室配置 1 台壁挂式空调、1 张床、1 套桌椅，其他卧室不配家具和电器，客厅配置 1 张沙发、1 张茶几、1 台壁挂式电视机（自付网络相关费用）、1 台柜式空调。另配备洗衣机 1 台、液化气灶具 1 套、热水器 1 台。

（二）教职工合租房。每人 1 张床、1 套桌椅、1 个窗帘、安装 1 台壁挂式空调。每套住房安装 1 台热水器。公租房已配备相应的空调和床铺，不再添置家具、电器。

（三）成套租赁（非高层次专业人才）和合作办学单位用房。不配置家具和电器。

六、租金及水电费标准

（一）租金标准。教工宿舍第 12、13、14 栋按每月 2 元/m²收取租金，其它教工宿舍（含公租房）按每月 1.5 元/m²收取租金。除公租房以外，配置了空调的宿舍，每月租金均增加 0.5 元/m²。租金每季度缴纳一次。

（二）水费标准。按 1.8 元/吨收取。每季度抄一次表。

（三）电费标准。按 0.589 元/度，自行充值使用（如遇电力

部门调价再作调整)。

(四) 高层次人才用房免收租金，水电费自理。

七、监督管理

(一) 杂屋管理。学校教工宿舍一楼杂屋为学校公有财产，由后勤基建处统一管理，严禁教职工私自侵占、营利性或者非营利性经营、饲养动物家畜、家禽等。

(二) 续租管理。承租人在租赁合同期满前一个月，由承租人提交续租申请，所在部门审批同意后，后勤基建处办理续租手续。

(三) 退租管理。承租人因离职、调动、住房状况变化等原因不再满足租赁条件或承租人不愿再继续租赁的，由承租人填写《益阳职院退房申请审批表》(附件2)，逐级审批，缴清相关费用，恢复房屋在租房时的状态，搞好卫生，经后勤基建处验收合格后方可办理退租手续。

(四) 责任追究。具有以下情形之一的，取消申请人入住资格，2年内不得再申请教工宿舍。已入住的，终止其租赁合同，收回教工宿舍；构成损失的，据实赔偿；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

1. 申请人隐瞒或者提供虚假材料，以欺骗等不正当手段违规申请或违反相关管理规定的。

2. 申请人将房源转租、出借给他人的。

3. 申请人已不具备申请资格未及时报告的。

4. 申请人改变房屋用途，损毁、破坏和改变房屋结构、配套设施，擅自装修的。

5. 申请人未按时缴纳房租、水、电等费用超过3个月及以上的。

八、其它事项

(一) 房屋租金、水费由后勤基建处造表，财务处负责收取，本校教职工在工资中扣除。其他人员由后勤基建处通知，承租人到财务处按时缴纳。

(二) 合租房屋水、电费由合租人平均分配承担。

(三) 房屋合租者的租金等于租房面积乘以租金标准。租房面积=卧室面积+公摊面积(公摊面积等于套间面积减去本套房屋所有卧室面积除以卧室数量)。

(四) 房屋未经批准擅自装修，退房时不予补偿。

(五) 教工宿舍学校所配置的家具、电器等资产归学校所有，未达到使用年限损坏，需要承租人照实赔偿或维修好。

(六) 已入住教工宿舍的人员同样适应本办法，但其所居住地点暂不做调整，也不配置空调。

九、附则

(一) 本办法自发布之日起实施。原《益阳职业技术学院教工宿舍租赁管理办法》(益职院发〔2019〕21号)同时废止。

(二) 本办法由学校后勤基建处负责解释。

- 附件：1. 益阳职院教工宿舍（公租房）申请表
2. 益阳职院退房申请审批表

益阳职业技术学院

2023年7月15日

分 送：全体校领导，各二级学院、部门。

益阳职业技术学院党政办公室

2023年7月15日印发

附件 1

益阳职院教工宿舍（公租房）申请表

姓 名		性 别		工作部门	
工作岗位		联系电话		婚姻情况	
租房方式					
租房原因及租房人员情况	申请人： 年 月 日				
所在部门意见					
人事部门意见	（是否高层次专业人才）				
后勤基建处意见					
宿舍情况	宿舍墙面：整洁 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不太好 <input type="checkbox"/> 宿舍地面：平整干净 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不太好 <input type="checkbox"/> 空 调：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 桌 椅：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 床 铺：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 窗 帘：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 热水器：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 电视机：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 茶 几：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 沙 发：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 洗衣机：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/> 燃气灶：完好 <input type="checkbox"/> 损坏 <input type="checkbox"/>				
	签章：			时间：	

注：人事部门只需审核高层次专业人才相关信息。

附件 2

益阳职院退房申请审批表

姓 名		部 门		租房方式	
职务（职称）		联系方式		租房位置	
退房原因					
房屋、家具 等有无损坏	签章： 时间：				
财务处	1. 欠交房租 元。（ ） 2. 补交房租 元。（ ） 3. 欠交水费 元。（ ） 4. 补交水费 元。（ ） 5. 无欠费。				
后勤基建处 意见	签章： 时间：				

备注：教工宿舍家具、电器等如有损坏，需按现价赔偿或维修好。