湖南省教育厅

湘教通〔2018〕150号

转发湖南省机关事务管理局关于印发 《关于党政机关办公用房使用管理 几项具体问题的解释》的通知

各有关高校:

现将《湖南省机关事务管理局关于印发<关于党政机关办公用房使用管理几项具体问题的解释>的通知》转发给你们,请认真贯彻落实。

各单位要在前期办公用房清理整改的基础上,根据《中共中央办公厅 国务院办公厅关于印发<党政机关办公用房管理办法>的通知》等文件要求(文件可到中央人民政府网站下载:http://www.gov.cn/zhengce/2017-12/11/content_5246029.htm),结合本通知精神,严格执行《各级工作人员办公室使用面积标准表》,进一步核查本单位办公用房的使用管理情况,重点抓好行政办公楼和行政人员办公用房的清理整改。对前期还没有整改到位的或在核查中发现的问题,各单位党政主要负责同志要提高政治站位,高度重视整改工作,亲自审定整改方案,压紧压实责任,严格把

控标准，定期调度进度，确保按要求及时完成整改。整改过程中如确实遇到把握不准的问题，要按规定及时请示报告；未经批准，一律按办公用房配备标准及有关要求进行整改。

湖南省教育厅

2018年4月12日

湖南省机关事务管理局

关于印发《关于党政机关办公用房使用管理几项具体问题的解释》的通知

省直各单位：

为全面贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅关于印发《党政机关办公用房管理办法》（中办发〔2017年〕70号）通知要求，落实省委书记杜家毫关于进一步做好省直党政机关办公用房清理工作，防止回潮反弹的指示精神，近期，省直机关及所属事业单位对办公用房进行了再次清理，并遇到一些亟待解决的具体问题。根据中办发〔2013〕17号、中办发〔2014〕64号、发改投资〔2014〕2674号、中办发〔2017年〕70号文件规定，经请示国家机关事务管理局房地产管理司，并结合我省办公用房使用管理实际，研究制定了《关于党政机关办公用房使用管理几项具体问题的解释》（附后），现印发给你们，请结合实际，认真研究，解决问题。

湖南省机关事务管理局

2018年3月20日

附件

关于党政机关办公用房使用管理 几项具体问题的解释

根据中办发〔2013〕17号、中办发〔2014〕64号、发改投资〔2014〕2674号、中办发〔2017年〕70号文件规定，经请示国家机关事务管理局房地产管理司，并结合我省办公用房使用管理实际，特就我省党政机关办公用房使用管理几项具体问题做出如下解释。

一、关于办公用房使用面积存在少量超标且整改难度较大， 是否可以暂不整改问题

严格落实发改投资〔2014〕2674号文件规定，党政机关办公用房要按照“宁少勿超”的原则执行。配置标准是上限标准，办公用房面积超标的，必须采取以调整为主、工程改造为辅或合署办公的方式进行整改。个别确因受现有建筑结构布局、线路和消防、空调等设施设备客观条件限制，按照上述原则整改确有困难的，经机关事务主管部门或有关主管部门审核批准后，可待办公用房维修改造或领导干部职务变动调换办公用房时一并整改。

二、关于省部级领导干部与秘书办公用房开门连通的问题

省部级领导干部和秘书的办公用房使用面积均符合政策标准的，为方便工作，可开门连通。

三、关于办公室内卫生间配备使用的问题

(一) 严格执行发改投资〔2014〕2674号文件规定，省部级领导人员、省（自治区、直辖市）所属厅（局）正职和市（地、市、州、盟）、县（市、区、旗）党政正职可在办公室使用面积范围内配备不超过6平方米的卫生间，其中党政正职包含人大、政协正职。

(二) 老旧办公用房，在使用面积符合标准规定的前提下，办公室内原有卫生间的，经机关事务主管部门或有关主管部门审核批准后，可暂不整改，待办公楼维修改造时一并整改。

(三) 办公室内卫生间超过6平方米的，超过标准面积部分需整改。

(四) 新建办公用房卫生间配备，必须严格按照发改投资〔2014〕2674号文件规定执行。

四、关于军转干部和专业技术人员安排使用办公用房的问题

(一) 军转干部办公用房使用面积，以地方组织部门确定的行政级别为准，如：军转干部在部队是正团职，转业到现单位是副处级，则以副处级标准配备办公用房。

(二) 省直事业单位有技术职称的人员，在中央不参照公务员法管理的事业单位办公用房管理办法出台前，按正高对应正处级、副高对应副处级、其他对应科级以下标准配置使用办公用房。因不同类型事业单位情况较为复杂，科研、教育、医疗等单位可在不突破上述标准前提下自行确定。

五、关于省级机关厅（处）级直属事业单位、派出机构办公用房执行标准问题

（一）省级机关正厅级直属事业单位、派出机构执行省级厅局级机关对应职级标准。

（二）省级机关处级直属事业单位、派出机构按市级机关局（处）级单位标准执行，科级事业单位派出机构按县级机关科级单位标准执行，其他以此类推。