

湖南省教育厅

湘教通〔2023〕168号

关于做好2023年职业教育省级精品在线开放课程 与专业（群）教学资源库申报工作的通知

各市州教育（体）局、，各高等职业学校：

为贯彻落实《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》，推动职业教育优质数字资源开发建设、交互运用与开放共享，优化课程设计和教学实施，持续推进职业教育教学改革，切实提高我省职业教育办学水平，经研究，决定组织开展2023年职业教育省级精品课程与专业（群）教学资源库项目申报立项及认定（验收）工作。现将有关事项通知如下：

一、精品课程建设项目申报（认定）工作

（一）工作内容

1. 2023年拟立项建设400门省级精品在线开放课程项目。其中，高职省级精品在线开放课程300门、中职省级精品在线开放课程100门。

2. 在2020、2021年入选的省级精品（优质）课程建设项目以

及2023年新申报的精品在线开放课程中，分别认定一批课程为省级精品在线开放课程。

（二）工作要求

1. 课程申报

各地各校应严格按照我厅《关于加强职业院校课程建设的意见》（湘教发〔2018〕41号）要求，做好精品课程建设和遴选推荐工作，所推荐课程原则上是校级及以上精品课程。具体要求见《2023年省级精品在线开放课程申报要求》（附件1）。本次中、高职省级精品在线开放课程申报实行限额推荐。申报指标数主要依据各地各校前期课程建设基础（含省级认定和取消立项数）以及核心办学指标等要素确定，具体指标可登录课程申报平台（www.nveec.cn）查询。

2. 课程认定

各地各校要持续抓好课程建设，严把政治关、学术关和质量关，确保省级立项课程在两年建设周期内获得省级认定。2020年入选的省级精品（优质）课程建设项目须在本轮申请认定；如未通过认定，将取消省级精品（优质）课程建设资格并核减所在市州（学校）下一年度申报名额。2021年入选的省级精品（优质）课程建设项目可以申请认定。2023年申报的精品课程达到认定标准的将直接认定。《2023年湖南省职业教育精品课程观测指标》详见附件2。

（三）报送要求

1. 中职课程由各市州教育（体）局统一推荐申报，高职课程

由高职学校推荐申报，不受理个人申报。

2. 各申报单位根据用户名和密码（另行发放）登录课程申报平台（www.nveec.cn），指导课程团队线上填写《湖南省职业教育精品在线开放课程申报书》（附件3），填报《课程数据信息表》（附件4），并以附件形式上传相关申报材料（合并成1份经签字确认、加盖有公章的PDF扫描件）。

3. 各地各校于2023年6月30日前，将经公示的拟推荐课程的申报书（附件3）、推荐汇总表（附件5）PDF扫描版上传至课程申报平台，同步发送至 hnzcc910@163.com 邮箱。逾期视为自动放弃。

二、专业教学资源库项目申报（验收）工作

（一）工作内容

1. 2023年拟立项建设30个省级专业（群）教学资源库。
2. 对立项在建的湖南省职业教育专业（群）教学资源库项目进行验收。

（二）工作要求

1. 资源库申报

（1）各地各校应充分结合各类职业教育重点项目和教学资源库建设基础，集中优质资源建设好教学资源库。中职学校以市州为单位统筹推荐，每个市州限报2个；高职高专院校以学校为单位组织推荐，每校限报1个。

（2）各地各校教学资源库可依托专业（群）申报。建设专业群

教学资源库应以群内核心专业建设为中心，做好群内专业资源的科学规划和有效整合，优化专业教学资源配置，发挥群内资源聚集共享优势，推动信息技术与教学有机融合，推进教育教学与评价方式变革，提升职业学校关键办学能力。鼓励支持各地各校根据区域产业（链）发展和学校专业（群）建设规划，选择建设基础好、应用效果佳、适应教学需求的专业（群）资源库进行申报。

（3）已立项的省级专业教学资源库如需拓展为专业群教学资源库，可由项目第一主持单位（中职学校须经市州报送）填写《湖南省职业教育专业(群)教学资源库申报书》（简称《资源库申报书》，见附件6），连同学校申请项目变更的正式公文一起报送。

2. 资源库验收

（1）2019年立项建设的湖南省职业教育专业教学资源库项目（名单见附件7）须参加验收。2019年立项在建的省级专业教学资源库，若拓展升级为专业群教学资源库的可申请参加下一批次验收。

（2）2020年—2021年立项的省级专业（群）教学资源库建设项目如已完成建设任务，可申请参加本次验收。

（3）应验收的资源库可根据实际情况申请延期验收，申请延期验收资源库的第一主持单位须以公函形式提出延期申请并说明理由，经我厅审核同意后，可参加下一批次验收。同一资源库只能申请1次延期验收。

（4）项目验收采取材料验收和实地验收或答辩相结合的方式

进行，《湖南省职业教育专业（群）教学资源库验收重点和评议指标》详见附件 8。具体流程为：

第一，材料验收。专家在审阅项目单位提交的验收材料与相关支撑材料。

第二，实地验收与答辩。专业教学资源库以材料验收为主，视情况需要组织实地验收或答辩，具体时间和方式另行通知。

第三，验收结论。验收结论分为“通过”“暂缓通过”“不通过”。验收结束后，我厅公示验收结果，公示无异议后向社会公布。验收结论作为推荐申报国家和省级职业教育项目的重要依据。其中，验收结论为“通过”的项目，其教学资源要形成数字化资源，面向省内职业院校开放，实现资源共享；验收结论为“暂缓通过”的建设项目限期整改 6 个月，整改结束后再重新申请验收；验收结论为“不通过”的项目，除取消项目资格外，学校未来三年不得申报国家和省级职业教育相关项目；2020 年、2021 年立项建设项目验收结论为“暂缓通过”或“不通过”须申请参加下一年度的验收。

（三）材料报送

1. 报送内容

（1）申报 2023 年专业（群）教学资源库建设项目的负责人撰写《湖南省职业教育专业(群)教学资源库申报书》、可行性建设研究报告（包括前期建设与成效）、资源库建设方案（包括共享方案及目前成效）和最近 6 个月的运行数据（已在实际运行的或正在建设的资源库）等。

(2) 参加本次验收的专业（群）教学资源库项目，提供以下材料：

第一，验收申请报告。由资源库第一主持单位提出书面申请验收报告。

第二，项目总结报告。资源库主持单位应当会同参建单位共同撰写资源库建设项目或升级改进支持项目总结报告。

第三，项目审计报告。项目实施单位要依据教育部办公厅印发的《职业教育专业教学资源库建设资金管理办法》（教财厅函〔2016〕28号）和绩效管理有关要求，聘请具有资质的第三方审计机构对项目进行全面审计和项目支出绩效评价，出具项目审计报告。联合主持和参与建设单位须向项目第一主持单位提供单位法人代表签字、单位盖章的子项目全部建设资金决算报告（须附明细账及承诺资金的到账证明）、管理与绩效情况的详细说明。

第四，项目主持人汇报材料（含PPT）。汇报内容包括项目建设概况，项目建设的主要成效，项目建设存在的主要问题及改进措施。

第五，专业（群）教学资源库申请书和建设方案。

(3) 各地各校应统筹做好省级职业教育专业教学资源库的申报工作，填写《湖南省职业教育专业（群）教学资源库申报汇总表》（简称《资源库汇总表》，见附件9）。

2. 报送要求

(1) 参与申报（验收）资源库项目的第一主持单位应于2023

年6月30日前，在学校网站主页建立“省级教学资源库（申报）验收”工作专栏，将申报（验收）材料及其相应的佐证材料（扫描件）等上传至（申报）验收专栏，供专家网上评审使用。若因网站无法访问、材料不齐全、无相关佐证材料等影响网上（申报）验收的，责任由学校自负。

（2）各地各校建立以“市州+专业（群）教学资源库”或“学校全称+专业（群）教学资源库”命名的主文件夹，以“专业（群）资源库第一主持单位+专业（群）资源库名称”建立第一级子文件夹，整理好验收材料及其相应的佐证材料（扫描件）。

（3）所有材料加盖公章后的PDF版（其中《汇总表》须同时提供Word版）放入子文件夹中，于2023年6月30日前报送至 hnzcc910@163.com 电子邮箱。逾期视为自动放弃。

三、其它要求

1. 各地各校要切实加强教学项目建设指导和管理，要对申报项目进行充分研讨论证，按照相关文件要求，科学确定项目建设思路、目标、内容及具体建设任务，制定切实可行的保障措施，确保项目建设按计划实施，充分发挥项目建设对教育教学的服务、支撑和引领功效。

2. 各地各校要结合本地本校实际，统筹做好项目申报的遴选推荐工作，确保遴选过程公开、公平、公正，推荐结果须在单位官网公示5个工作日无异议或经核查不影响推荐后方可向我厅申报。申报材料应完整、客观、真实，不符合要求的不予受理。如

发现弄虚作假情况，将取消其参评或立项资格，并追究相关责任单位和责任人的责任。

四、联系方式

省教育厅职成处 908 室，龙伟光、王宇，0731—88882736

- 附件：
1. 2023 年省级精品在线开放课程申报要求
 2. 2023 年湖南省职业教育精品课程观测指标
 3. 湖南省职业教育精品在线开放课程申报书
 4. 课程数据信息表
 5. 湖南省职业教育精品课程申报汇总表
 6. 湖南省职业教育专业(群)教学资源库申报书
 7. 2019 年省级教学资源库建设项目立项名单
 8. 湖南省职业教育专业（群）教学资源库验收重点和
评议指标
 9. 湖南省职业教育专业（群）教学资源库申报汇总表

湖南省教育厅

2023 年 5 月 30 日

（此件主动公开）

2023 年省级精品在线开放课程申报要求

落实立德树人、德技并修，推进教育数字化战略行动，主动适应数字教育新形势，需求牵引、应用为王，推动职业教育优质数字资源开发建设、交互应用与开放共享，创新线上线下混合式教学，促进职业教育办学模式、育人方式、教学方法和考核评价的数字化重塑，构建更加多样、更具活力的职业教育生态，提高职业教育人才培养质量。

坚持彰显职业教育类型特征，遵循职业教育教学规律和技术技能人才成长规律，有机融入思想政治教育元素，落实公共基础课程标准和专业教学标准要求，融入新技术、新工艺、新规范，优化课程设计和教学实施，提升教师教学能力，带动“课堂革命”。坚持扶优扶强扶特，总结近年来大规模在线教学成果，集聚优质资源，扶持优质公共基础课程、量大面广专业(技能)课程、新兴产业领域和紧缺领域专业（技能）课程建设，避免低水平重复建设。要充分利用国家职业教育智慧教育平台，发挥前沿信息技术的放大、叠加、倍增作用，将信息技术融入教学活动中，提高人才培养的适应性。坚持分级分步推进，分级遴选、分步实施、有效激励，构建校级、省级、国家级职业教育精品在线课程培育、遴选、共享和持续更新机制。

（一）课程团队。课程负责人须为申报院校正式聘用的教师，具有丰富的教学经验和扎实专业功底。主讲教师师德好，教学能力强，积极投身信息技术与教育教学深度融合的教学改革。课程团队结构合理、人员稳定，除课程负责人和主讲教师外，还应配备必要的助理教师，保障线上线下教学正常有序运行。课程团队主要成员须与课程平台显示人员一致。课程负责人原则上应具有中级及以上职称，同一课程负责人只能申报一门课程。

（二）课程教学设计。遵循教育教学规律，体现现代教育思想，符合大规模在线开放课程教学特征。注重以学生为中心建立教与学新型关系，构建体现信息技术与教育教学深度融合的课程结构和教学组织模式，教学目标清晰，内容符合政治性、科学性、先进性、适用性、规范性要求，有机融入课程思政要求，体现职教特色，专业课及时融入新技术、新工艺、新规范，鼓励与行业企业等合作开展课程建设与实施。

（三）课程内容。坚持立德树人，能够将思想政治教育内化为课程内容，弘扬社会主义核心价值观。反映专业最新发展成果和教改教研成果，具有较高的科学性水平。课程内容更新和完善及时。无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

（四）教学资源。数字化教学资源丰富多样、质量精良，无版权、肖像权争议，课程平台资质良好、运行可靠，可按要求接入

国家职业教育智慧教育平台。课程有特色有创新并可持续改进。每门课程应有包括课程介绍、负责人介绍、教案或演示文稿、考核方案、在线作业、试题库、课程教学录像等反映教学活动必需的资源。教学录像不能全程为课堂教学实录，课程视频应该采用颗粒化的方式组织，录制围绕知识点展开、清晰表达知识框架的系列微课程群。

（五）教学活动与教师指导。体现“三教”改革成果，课程教学活动完整，提供在线测试、作业、考试、答疑、讨论等功能并有效实施，能有效防范刷课、替课、刷考、替考行为。有完整的学习过程数据，学生受益面广、参与度高、获得感强。

（六）应用效果与影响。申报课程须在学校连续开设3年以上，并于在线开放课程平台实际运行一个周期以上，在本校教学过程中能较好地应用，线上线下相结合，教学方法先进，教学质量高。在校内外学习者中共享范围广，应用模式多样，应用效果好，社会影响大。截至2022年12月31日，在全国性公开课程平台面向校内外广大学习者开放，在申报课程平台上完成一期及以上教学活动，且开课学习者规模应与需要学习课程规模匹配，校外学习者占例应达到10%以上。

（七）课程平台支持服务。课程平台须按照《中国互联网管理条例》等规定，完成有关的备案和审批手续，至少获得国家信息

安全等级保护二级认证。平台运行安全稳定畅通，课程在线教学支持服务高效。同时，须制定相应的管理制度和 workflows，配有专业人员进行审查管理，确保上线课程的内容规范及技术水平。

附件 2

2023 年湖南省职业教育精品课程观测指标

（一）否定性指标

维度	具体指标	观测点及方式
课程资格	开设时间或期数不符合申报要求	查看课程平台运行情况，核实申报截止日期前是否完成至少一期教学实践。
	教材选用不合规	查看提交的材料，核实选用教材是否符合《职业院校教材管理办法》等有关要求。
	课程基本信息明显不一致	重点比对课程名称、授课教师、学时等有关说明材料。
	课程线上教学资源无法打开	查看“提供的课程访问网址”。
	课程内容存在政治性、思想性问题，以及科学性等问题	查看提交的资料，核实是否存在重要意识形态问题或科学性等问题。
教师资格	团队成员存在师德师风方面的问题	查看“团队成员政治审查意见”，以及提交的资料，或者举报属实。
申报材料	申报材料造假	查看提交的材料，或举报属实。
	发现且确认有侵权现象	查看提交的材料，或举报属实。
平台资格	无工信部 ICP 网站备案、无公安机关网站备案号、无信息安全等级保护证书	查看提交的材料，或举报属实。

（二）评议性指标

一级指标	二级指标	观测点及要求
课程设计	课程定位与目标	1. 落实立德树人根本任务，符合相应专业教学标准、人才培养方案、课程标准要求，课程性质明确，与前、后接续课程衔接得当。 2. 课程目标定位准确、条目清晰、内容具体、可评可测。 3. 公共基础课程注重打好科学文化基础、培养学生思想政治素质、学科核心素养；专业（技能）课程注重提升专业能力、掌握专业技能，培养学生职业道德、综合素养。

一级指标	二级指标	观测点及要求
	课程结构与内容	1.课程内容组织与安排凸显职业教育类型特征，公共基础课程内容及时反映新知识，专业（技能）课程对接新产业、新业态、新模式、新职业，反映相关领域新技术、新工艺、新规范，体现行业企业参与特征，紧贴本专业相关技术领域职业岗位（群）的能力要求。 2.落实课程思政要求，结合不同课程特点、思维方法和价值理念，挖掘课程思政元素，有机融入课程。 3.课程内容完整、结构合理、逻辑清晰，学习单元划分合理、衔接有序、教学学时分配合理。申报课程不低于32学时。
课程建设	基本信息与规范	1.课程基本信息完整，课程页面应包括配套教材、课程介绍、教学团队、相关教材、相关职业类证书等信息。 2.课程页面布局合理、信息量适度、色彩搭配协调。 3.导航清晰明确，符号规范。
	资源建设与应用	1.课程资源以自主设计与开发为主，与课程内容相匹配、全覆盖，内在逻辑合理、内容完整精炼，能够满足学校教学和学习者学习需求，做到能学辅教；体现课程思政建设要求，体现行业发展的前沿技术和最新成果。 2.课程资源类型丰富、内容多样，针对各模块知识点或技能点设置对应的授课视频、动画、虚拟仿真、演示文稿、测验和作业等多样的教学资源。 3.科学规划在线学习资源，动画、视频、虚拟仿真等类型资源一般不少于20%。
	成员构成与要求	1.团队结构合理，师德师风优良，教学表现力和亲和力强，教学成果积累丰富，教学改革意识强，信息素养高。 2.课程负责人原则上应具有中级及以上职称，具有丰富的教学经验和扎实专业功底，在本专业领域具有一定影响力，同一课程负责人限牵头申报一门课程。 3.专业（技能）课“双师”型教师及企业兼职教师各具特色，团队主要成员须与课程平台显示人员一致，配备必要的助理教师。

一级指标	二级指标	观测点及要求
	课程管理与保障	1.学校在线课程管理制度和机构健全，已出台在线课程教学管理办法，对课程选用、教学、评价、督导和学分认定等进行规范，做到线上与线下课程教学同管理、同要求，有支持在线课程建设和实施的激励制度，提供人员、经费等保障。 2.重视版权和知识产权等问题，与院校、企业、团队合作签署的知识产权保障协议（或书面约定）规范严谨、平等互利。 3.教材选用合理，符合有关规定。引用资源规范，符合教学需求。
	教学组织与安排	1.围绕学习任务，细化具体教学目标，合理把握教学进度、组织具体教学。 2.科学设计教学模式，恰当进行课程导入，课程重点难点讲授准确全面，合理使用案例式、混合式、探究式等多种教学模式。 3.出镜教师教学过程中教仪教态自然大方，语言表达清晰、深入浅出，注重教学互动、激发学生学习积极性。
课程实施	教学活动与过程	1.各项教学活动完整、有效，教学过程可回溯，关注教与学全过程的信息采集，教学过程材料完整。 2.合理使用信息技术手段创新教学模式，适合在线学习或混合式教学，能够激发学生学习兴趣和潜能。 3.提供在线测试、即时在线反馈、作业提交和批改、网上社区讨论等学习支持服务，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，实现师生、生生的深度有效互动。
	学习考核与评价	1.建立多元化学习评价体系，不断改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，健全综合评价。 2.探索基于大数据的信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生学习过程，形成教与学的正向反馈。 3.平台至少完成一个教学周期的在线教学实践。课程建设过程中，不断完善课程考核评价机制，有效反思课程建设的经验与不足，教学诊断改进积极有效。
应用效果	教学效果与反馈	1.学生适应在线学习方式，可以有效开展个性化学习与合作学习，对课程的参与度、学习获得感高，学习效果好。 2.教师具有较强的信息化教学能力，教学团队配合默契，带动其他教育教学改革取得实质性成果。 3.学生对教师教学以及课程的满意度较高。
应用效果	技术支持与服务	1.各类教学资源应用充分，活跃用户数占课程注册使用人数的比例较高。

一级指标	二级指标	观测点及要求
		2.在线课程教学管理责任有效落实，有效防范在线刷课、替课、刷考、替考行为。 3.课程平台能够保障信息安全，同时满足提供开放用户身份数据，开放课程访问数据、学习行为数据以及相关运行数据等监管要求。
	课程示范与引领	1.在教学和课程改革方面与同类课程相比显示了明显优势，具有推广价值。 2.面向其他院校学生、企业员工和社会学习者开放学习，可供其他院校教师教学引用，校外学习者占比应达到 10% 以上；用户使用活跃度高，应用效果良好、社会影响力大，认可度高。
特色创新	充分彰显职业教育类型特征，体现专业升级和数字化改造要求，能够较好解决职业教育传统教学中的短板问题，课程与教学改革理念具有原创性、教学实践效果显著，能够提供双语教学资源、进行双语教学等。	

附件 3

2023 年职业教育精品在线开放课程申报书

课程名称：

专业名称及代码：

课程负责人：

联系电话：

主要开课平台：

申报单位：

填表日期：

推荐单位：

☐ 新申报 ☐ 申请认定

湖南省教育厅制

二〇二三年五月

填 表 说 明

1.专业代码指《职业教育专业目录（2021 年）》中的专业代码（六位数字）。公共基础课程，填写“000000”。

2.以课程团队名义申报的，课程负责人为课程团队牵头人；以个人名义申报的，课程负责人为该课程主讲教师。团队主要成员一般为近 5 年内讲授并主要参与课程建设的教师。

3.文中○为单选；□可多选。

4.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

5.封面填报“主要开课平台”时，如该课程在多个平台运行时，限填课程运行的一个主要平台。

6.本次申报包含新申报和申请认定两种，在封面对应选框中勾选。

一、课程基本信息

课程名称		
课程负责人		
负责人所在单位		
课程编码 (教务系统中的编码)		
教育层次	☐ 中职 ☐ 高职专科 ☐ 高职本科	
课程分类	☐ 公共基础课程	
	☐ 专业(技能)课程	☐ 专业基础课 ☐ 专业核心课 ☐ 专业拓展课 ☐ 实习实训类 ☐ 其他
	☐ 其他课程	
课程性质	☐ 必修 ☐ 选修	
开课年级		
面向专业		
学 时		
学 分		
先修(前序)课程名称 (列举 1—2 门)		

接续课程名称 (列举 1—2 门)		
主要使用教材		
课程纳入校级及以上有关项目情况		

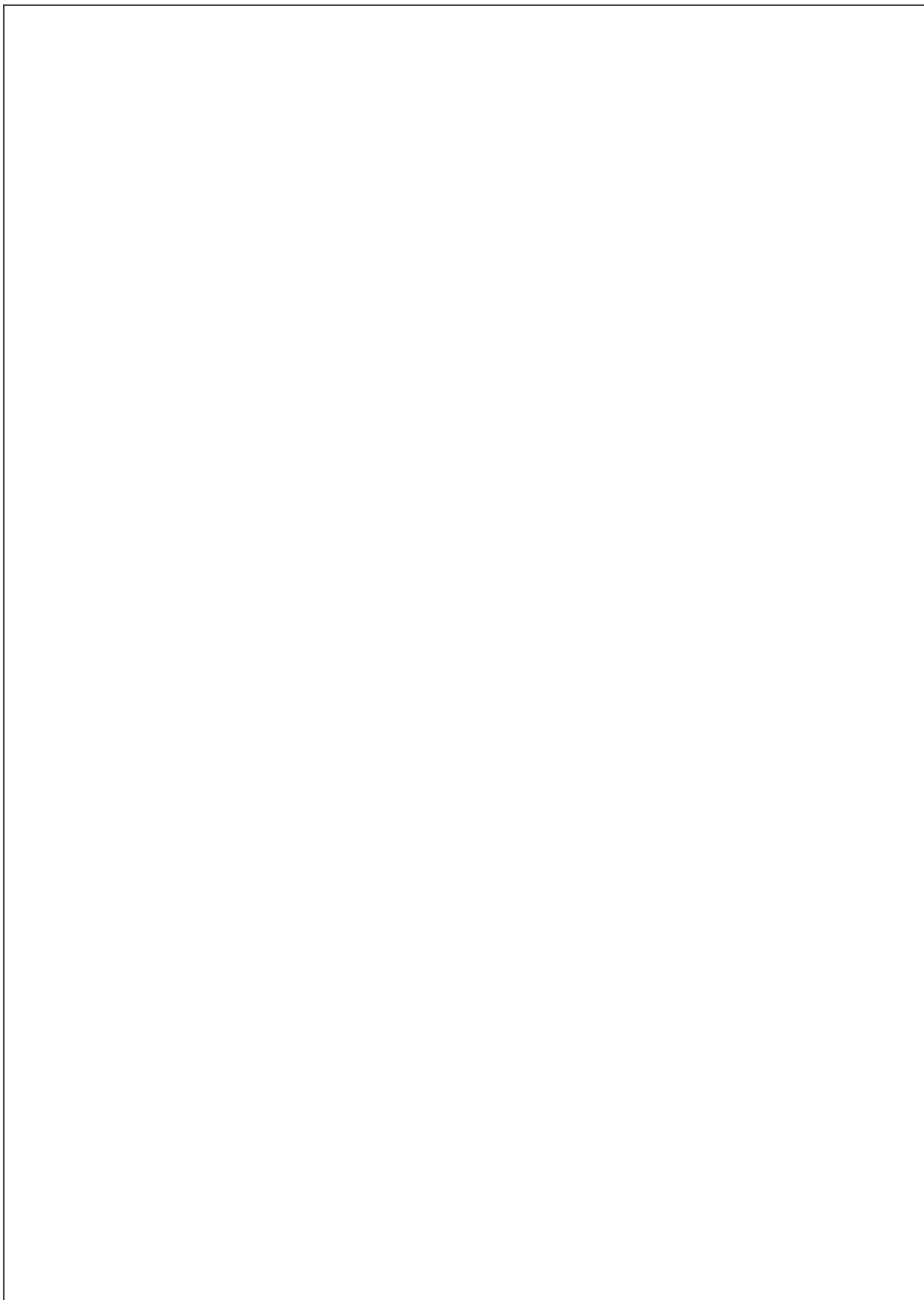
课程链接及查看教学活动的账号和密码等 (选择最优的一个课程链接)	
---	--

二、授课教师（课程团队）

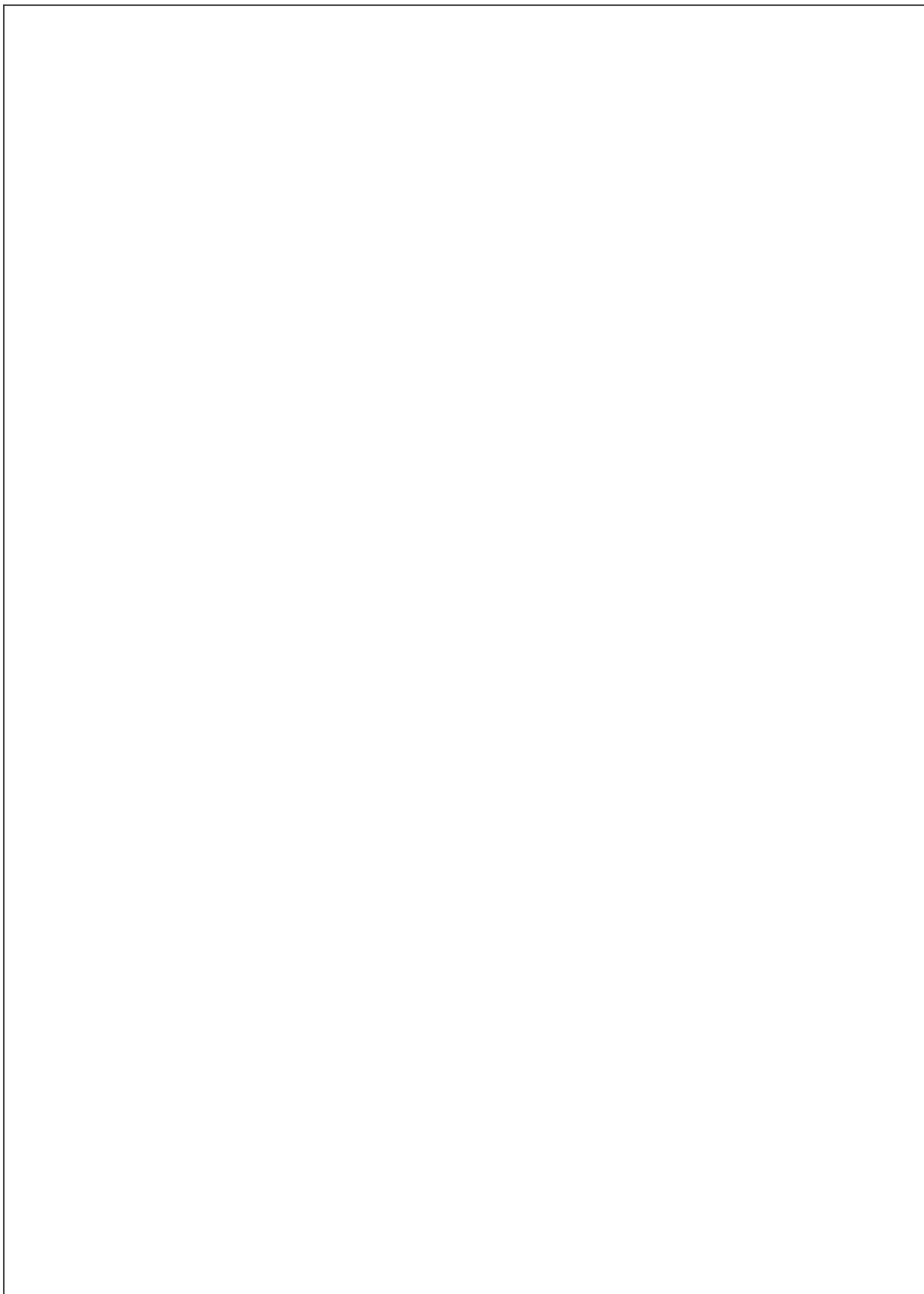
主要成员（序号 1 为课程负责人，总人数限 8 人之内）								
序号	姓名	出生年月	单位	职务	职称	手机号码	电子邮箱	授课任务
1								
2								
3								

4								
5								
6								
7								
8								
课程负责人和团队主要成员教学情况（500 字以内）								

三、课程设计（600字以内）



四、课程建设（1500字以内）



五、课程实施（900字以内）

六、应用效果（600字以内）

七、特色创新（400字以内）

八、课程负责人诚信承诺

本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效。该课程内容及上传的申报材料无涉密及其他不适宜公开传播的内容。

课程负责人（签字）：

年 月 日

九、申报学校审核和承诺意见

本校已按照申报要求，组织对申报课程网上内容和教学活动进行了审查，对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了核实。经评审评价，现择优申报。本课程如果立项为湖南省职业教育精品在线开放课程，学校承诺为课程团队提供政策、经费等方面的支持，确保该课程面向社会开放并提供教学服务不少于5年，监督课程教学团队对课程不断改进完善。

学校主要负责人签字：

（学校公章）

年 月 日

十、附件材料清单

1.政治审查意见（必须提供）

本校党委对本校课程团队成员情况进行审查，以及对课程政治导向把关审查情况，确保课程正确的政治方向、价值取向。团队涉及多校时需要各校分别出具。须由学校党委盖章。无统一格式要求。

2.学术性评价意见（必须提供）

学术评价意见由学校学术性组织（校教指委或学术委员会等），或相关部门组织的相应学科专业领域专家（不少于 3 名）组成的学术审查小组，经一定程序评价后出具。须由学术性组织盖章或学术审查小组全部专家签字。无统一格式要求。

3.课程数据信息表（必须提供）

按照附件 4 格式提供，须课程平台单位盖章

4.校外评价意见（可选提供）

此评价意见作为课程有关学术水平、课程质量、应用效果等某一方面的佐证性材料或补充材料，可由教育部教指委等专家组织，有关学术组织、课程联盟组织、课程平台、课程应用学校（或学校相应院系）等出具，也可由相应专业领域的校外专家学者出具。须相关单位盖章或专家签字。评价意见以 1 份为宜，不得超过 2 份。无统一格式要求。

附件 4

课程数据信息表

课程基本信息			
课程名称			
学校名称			
课程负责人			
单期课程开设周数			
课程运行平台名称			
开放程度	○完全开放：自由注册，免费学习		
	○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习		
课程开设情况			
开设学期	起止时间	选课人数	课程链接
1			
2			
3			
...			
课程资源与学习数据			
数据项		第（ ）学期	第（ ）学期
授课视频	总数量（个）		
	总时长（分钟）		
非视频资源	数量（个）		
课程公告	数量（次）		
测验和作业	总次数（次）		

	习题总数（道）		
	参与人数（人）		
互动交流情况	发帖总数（帖）		
	教师发帖数（帖）		
	参与互动人数（人）		
考核（试）	次数（次）		
	试题总数（题）		
	参与人数（人）		
	课程通过人数（人）		
学校 SPOC 使用情况	使用课程学校总数		
	使用课程学校名称		
	选课总人数		
课程平台单位承诺			
1. 本单位已认真填写并检查此表格中的数据，保证内容真实准确； 2. 本单位同意按照要求为此次在线开放课程认定工作提供必要的技术支持； 3. 如果此课程立项为“湖南省职业教育精品在线开放课程”，本单位承诺，自认定结果公布开始，平台将该课程面向高校和社会学习者开放不少于 5 年，并按湖南省教育厅要求提供年度运行数据，接受监督和管理。 课程平台单位（公章）： 联系人及电话：			

填表说明：

1. “单期课程开设周数”指课程一个完整教学周期的运行周数。

2. “课程开设情况”，一门课开设多期，则填写多行记录，学期开始时间和结束时间具体到日，格式如：2020-9-1（年-月-

日)。

3. “课程资源与学习数据”，可以任选“课程开设情况”中的两期填写所有数据，“第()学期”括号中填写“开设学期”的数字。若课程参与了上一年认定但未通过，必须填写一个 2021 年 8 月 1 日后开设的学期。

4. “学校 SPOC 使用情况”仅提供课程平台系统里开设 SPOC 的数据信息。

附件 5

湖南省职业教育精品课程申报汇总表

市州/院校（公章）：				工作联系人：		职务：		手机号：		
序号	学校名称	课程名称	课程负责人	课程负责人 手机号	所属专 业代码	所属专 业名称	类型	课程开设 期次	主要开 课平台	课程链接 地址
1										
2										
3										
4										

说明：

1.“所属专业代码”“所属专业名称”对应《职业教育专业目录（2021 年）》中的专业代码和专业名称。没有对应专业的课程，所属专业代码填写“000000”。

2.“类型”填写“2020 入选省级在线课程”“2021 入选省级在线课程”“2022 认定国家级课程”“2020 入选省级优质课程”“2021 入选省级优质课程”“2023 新申报省级在线课程”。

3.“课程开课期次”“主要开课平台”“课程链接地址”由精品在线开放课程填写。中职优质精品课程不用填写。

4.课程开设期次指课程在开课平台已运行的完整学期次数。

2023 年湖南省职业教育 专业（群）教学资源库申报书

资源库名称_____

适用的专业目录_____

所属专业大类_____

所属专业类_____

面向专业_____

访问地址_____

主持单位（盖章）_____

联合主持单位（盖章）_____

联合主持单位（盖章）_____

资源库主持人_____

申请日期_____

湖南省教育厅制

二〇二三年五月

填 写 要 求

一、请依据资源库建设基础、可行性研究报告和建设方案，如实填写各项。

二、联合主持单位栏目根据实际情况填写，如无，请填写“—”。

三、表格文本中外文名词第一次出现时，要用全称，同时注明缩写。再次出现时可以使用缩写。

四、涉密内容不填写，有可能涉密和不宜大范围公开的内容，请在说明栏中注明。

五、本表栏目未涵盖的内容，需要说明的，请在说明栏中注明。

六、“适用的专业目录”指教育部颁布的《职业教育专业目录（2021）》。

1.项目建设单位

1- 1 项目 第一 主持 单位	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	账户信息					
	户名					
	账号					
	开户行				行号	
	开户行所在省份				县区	

单位基本情况（600 字以内）：

1-2 项目 联合 主持 单位	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位基本情况（300字以内）：					
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位基本情况（300字以内）：					

1-3 项目参建单位 (与本申报书 9-2 委托业务单位 相吻合, 可加行)	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	
	单位名称					
	单位地址					
	法人代表		电话		电子邮箱	

2. 项目建设团队

	姓名		性别		出生年月	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	最终学历		学位		教学与技术专长	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	工作简历（200 字以内）：					
2-1 项目 主持 人 （每个 主持单 位填写 一张）	近 5 年来承担的教学任务、教学研究（300 字以内）：					
	近 5 年来承担的技术开发、技术服务（300 字以内）：					

2-2 项目 执行 负责 人	姓名		性别		出生年月	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	QQ 号码				微信号码	
	工作简历及近 5 年来承担的主要工作或项目（ 500 字以内）					
2-3 项目 财务 负责 人	姓名		性别		出生年月	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	QQ 号码				微信号码	
	工作简历及近 5 年来承担的主要工作或项目（ 500 字以内）					

2-4 子项目负责人 (每单位1人。与本申报书9-2委托业务单位相吻合,可加行)	姓名		性别		专业(最终学历)	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	姓名		性别		专业(最终学历)	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	姓名		性别		专业(最终学历)	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	姓名		性别		专业(最终学历)	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	
	姓名		性别		专业(最终学历)	
	所在部门		职务		专业技术职务	
	手机		传真		电子邮箱	
	通信地址				邮编	

2-5 课程 负责人 (可加行)	姓名	所在单位 及部门	性 别	年 龄	职 务	专业技 术职务	负责课 程名称	备 注
2-6 首席 顾问	姓 名		性 别		出生年月			
	所在单 位		职 务		专业技术职务			
	手 机		传 真		电子邮箱			
	通信地址					邮 编		
	主要学术兼职、社会兼职及成就（500 字以内）：							

2-7 项目 建设 指导 小组 (可加行)	姓名	所在单位及 部门	职务	性别	年龄	专业技 术职务	专业领域	备注
2-8 其他 人员 (可加行)	姓名	所在单位及 部门	职务	性别	年龄	专业技 术职务	专业领域	备注
2-9 团队 优势 与特 点	项目建设团队的特点和优势（1500字以内）：							

2-9 团队 优势 与特 点	
---------------------------------------	--

3.建设基础

(根据申报条件，按序逐项填写，字数控制在 2000 字以内)

4.建设思路

(字数控制在 1000 字以内)

5.建设规划

(字数控制在 1000 字以内，参建单位和所承担的任务以表格形式呈现)

6.建设内容

（如涉及的专业领域与已立项资源库存在交叉，须说明建设内容与已有资源库内容的区别与互补关系，字数控制在 2000 字以内）

7.运行平台功能与技术要求说明

运行平台网络地址			
运行平台教师账号和密码			
运行平台学生账号和密码			
运行平台开发单位名称		法人代表 姓名	
运行平台开发单位 技 术负责人姓名		联系电话	
运行平台使用流程简介（要求提供运行平台〔教师、学生〕角色业务功能流程图，含流程图和文字说明）：			
运行平台性能测试报告（按照《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》规定的性能基本要求，提供性能测试报告，包括测试环境说明、性能测试结果等）：			
运行平台安全评估报告（按照《职业教育专业教学资源库运行平台技术要求》规定的安全基本要求，提供定级材料或安全评估报告）：			
运行平台技术要求的产品著作权证明(另提供加盖申请单位公章的运行平台著作权证书复印件)：			

8.绩效目标

(资源库名称) 项目支出绩效目标申报表				
总体目标		目标 1: 目标 2:		
绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标 (*及其所属, 文化传承与创新教学资源根据实际填报; #及其所属, 专业教学资源库不填报;指标为项目设定的自定义指标, 可以加项加行, 序号顺延。)	指标值	
			现有基础	目标值
1. 产出指标	1.1 数量指标	*1.1.1 素材资源数量		
		1.1.1.1 视频类素材资源(个)		
		1.1.1.2 动画类素材资源(个)		
		1.1.1.3 虚拟仿真类素材资源(个)		
		1.1.1.4 微课类素材资源(个)		
		1.1.1.5 其它非文本类素材资源(个)		
		*1.1.2 课程数量		
		1.1.2.1 专业核心课程数量(门)		
		1.1.2.2 社会培训课程数量(门)		
		1.1.2.3 对接专业的创新创业课程数量(门)		
		#1.1.3 文化传承与创新资源建设数量	——	——
		1.1.3.1.....		
	1.2 质量指标	1.2.1 素材资源质量	——	——
		1.2.1.1 原创资源占比 (%)		
		1.2.1.2 视频类素材资源占比 (%)		
		1.2.1.3 动画类素材资源占比 (%)		
		1.2.1.4 虚拟仿真类素材资源占比 (%)		
		1.2.1.5 微课类素材资源占比 (%)		
		1.2.1.6 其它非文本类素材资源占比 (%)		
		1.2.1.7 活跃资源占比 (%)		
		1.2.2 课程质量	——	——
		1.2.2.1 课程结构化		
		1.2.2.2 课程系统性		
		1.2.2.3 课程可学性		
		1.2.3 用户数量与活跃度	——	——
		1.2.3.1 学生用户数量(个)		
		1.2.3.1.1 建设单位在校学生用户数量 (个)		
		1.2.3.1.2 建设单位在校生活活跃用户数量(个)		

1. 产出指标	1.2 质量指标	1.2.3.1.3 建设单位在校生活活跃用户占比 (%)		
		1.2.3.2 教师用户数量(个)		
		1.2.3.2.1 建设单位教师用户数量 (个)		
		1.2.3.2.2 建设单位教师活跃用户数量(个)		
		1.2.3.2.3 建设单位教师活跃用户占比 (%)		
		1.2.3.3 企业员工用户数量(个)		
		1.2.3.3.1 建设单位合作企业员工用户数量 (个)		
		1.2.3.3.2 建设单位合作企业员工活跃用户数量(个)		
		1.2.3.3.3 建设单位合作企业员工活跃用户占比 (%)		
		1.2.4 特色与创新		
		1.2.4.1 (资源更新方面)		
		1.2.4.2 (推广应用方面)		
		1.2.4.3 (管理与服务方面)		
	1.3 时效指标	1.3.1 建设情况	——	——
		1.3.1.1 任务及时完成度 (%)	——	
		1.3.2 应用情况	——	——
		1.3.2.1 建设单位在校学生用户占比 (%)		
		1.3.2.2 建设单位教师用户占比 (%)		
		1.3.3 预算执行	——	——
		1.3.3.1 收入预算执行率 (%)	——	
		1.3.3.2 支出预算执行率 (%)	——	
	1.4 成本指标	1.4.1 项目建设总成本	——	
		1.4.1.1 咨询及调研论证费用 (万元)	——	
		1.4.1.2 不能直接列入限定用途的其他费用 (万元)	——	
		1.4.2 单位成本	——	——
		1.4.2.1 课程开发单位成本 (万元)	——	
2. 效益指标	2.1 社会效益指标	2.1.1 资源库院校使用覆盖面 (%)		
		2.1.2.社会学习者用户数量(个)		
		2.1.2.1.社会学习者活跃用户数量(个)		
		2.1.2.2 使用资源库培训企业和社会人员的单位数量 (个)		
				
	2.3 可持续影响	2.3.1 资源库建设 (更新) 及应用激励与约束机制	——	——
		2.3.1.1 教师参与建设 (更新) 与应用机制		
		2.3.1.2 学生自主学习机制		
		2.3.2 带动校级专业教学资源库建设情况	——	——
		2.3.2.1 第一主持单位校级资源库覆盖面 (%)		
		2.3.2.2.联合主持单位校级资源库覆盖面 (%)		

3. 满意度 指标	3.1 服务对象 满意度指 标	3.1.1 在校生使用满意度（%）		
		3.1.2 教师使用满意度（%）		
		3.1.3 企业和社会学习者使用满意度（%）		

9.项目支出规划

9-1		职业教育（资源库名称）教学资源库项目支出规划										单位：万元							
项目支出规划												资金投入总额	资金来源规划						
开支范围 （与建设方案对应的业务事项）	经济业务分类										部本专项资金		项目筹措资金						
	咨询费	印刷费	差旅费	会议费	培训费	专用材料费	委托业务费	其他商品和服务支出	专用设备购置费	信息网络及软件购置更新	金额		占比（%）	小计	占比（%）	其中			
																地方财政或举办方投入资金	行业企业支持资金	相关院校自筹资金	
合计																			
1. 素材制作																			
1.1																			
1.2																			
.....																			
2. 企业案例收集制作																			
2.1																			
2.2																			
.....																			
3. 课程开发																			
3.1																			

3.2																		
.....																		
4. 特殊工具软件制作																		
4.1																		
4.2																		
.....																		
5. 应用推广																		
5.1																		
5.2																		
.....																		
6. 调研论证												——						
6.1												——						
6.2												——						
.....												——						
7. 其他												——						
7.1												——						
7.2												——						
.....												——						

9-2 项目支出规划附注 1 （资源库名称）委托业务情况一览表								
序号	委托事项 （一事一填）	受托单位 （同一单位合并单元格）	项目支出规划（万元）					
			总额 （同一单位合并填列总数）	部本专项	筹措资金			
					地方财政资金	行业企业资金	委托单位 自筹资金	受托单位 自筹资金
合计		（）个						

9-3 项目支出规划附注 2 委托业务事项（序号）绩效目标 （按委托业务事项逐项填列，自行加页）			
委托业务事项名称			
受托单位全称			
委托业务事项支出规划			合计
	总额		
	其中：部本专项资金		
	建设筹措资金		
	建设筹措资金来源及其管理方式		
总体目标	目标 1: 目标 2:		
（委托业务名称）绩效指标			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出指标	数量指标		
	质量指标		
	时效指标		
	成本指标		
效益指标	经济效益指标		
	社会效益指标		
	生态效益指标		
	可持续影响		
满意度指标	服务对象满意度指标		

9-4 项目支出规划附注 3
部本专项用于其他资本性支出规划明细

类别	品名	型号	主要技术参数	预计购置				备注
				数量	单位	单价	金额 (万元)	
合 计								
专用设备购置清单 (主要技术参数须足以证明所购设备属于专用设备)								
信息网络及软件购置更新清单 (仅限于软件购置、开发、应用)			_____					

9-5 项目支出规划附注 4 用于其他商品服务支出规划明细			
支出事项	预算金额	资金来源（万元）	
		部本专项资金	项目筹措资金
合计			
9-6 项目支出规划附注 5 资源库建设筹措资金承诺书或佐证资料（可续页）			

9-7 项目支出规划附注 6
补齐资源库建设预算差额承诺书

建设方案及其预算确定后，以下情形可能导致资源库筹措资金的增加。

(1) 部本专项资金预算批复少于预算申请数；

(2) 因预算支出进度缓慢或绩效目标实现出现偏差等原因，核减或停拨部本专项资金；

(3) 违反组织预算执行的其他情形。

如出现上述情况，我们一定秉承“任务不减、预算总额不变”的原则，通过以下途径补齐资源库建设预算资金差额，按要求组织好资金预算执行，完成好既定的资源库建设任务，实现好既定的绩效目标。

(1)

(2)

(3)

特此承诺

资源库负责人（签名）：

资源库第一主持单位负责人（签字）：

年 月 日

9-8 项目预算附注 7 部本专项资金支出明细			
项目名称	对项目活动（含建设目标、思路、举措、发挥作用等）的描述（500 字左 右）	部本专项资金的使用方向及支出规划	
		开支范围	支出规划（万元）
		合计	
		素材制作	
		企业案例收集制作	
		课程开发	
		特殊工具软件制作	
		应用推广	

10.建设步骤

(1000 字以内)

11.保障措施

(1000 字以内)

12.资源库建设资金使用与管理实施细则

(1000 字以内)

13.应用推广目标

(1000 字以内)

14.其他说明

前期建设经费投入情况												
	合 计	咨 询 费	印 刷 费	差 旅 费	会 议 费	培 训 费	专 用 材 料 费	委 托 业 务 费	其 他 商 品 和 服 务 支 出	专 用 设 备 购 置 费	信 息 网 络 及 软 件 购 置 更 新	… …
合计（元）												
素材制作												
企业案例收集制作												
课程开发												
特殊工具软件制作												
应用推广												
调研论证												
其他												
资源库第一主持单位财务部门负责人（签字）： 资源库第一主持单位负责人（签字）： 年 月 日												
其他需要特别说明的问题												

15.申请单位承诺

资源库第一主持单位（盖章）法人代表（签名）

资源库联合主持单位（盖章）法人代表（签名）

资源库联合主持单位（盖章）法人代表（签名）

年 月 日

参与建设单位资源库法人签名			
单位	姓名	签名	备注

注：参建单位承诺书加盖公章后以附件形式提交。

附件 7

2019 年省级教学资源库建设项目立项名单

序号	第一主持单位	资源库名称	备注
1	长沙民政职业技术学院	现代殡葬技术与管理专业教学资源库	
2	湖南工业职业技术学院	汽车制造与装配技术专业教学资源库	
3	长沙航空职业技术学院	飞行器制造技术专业教学资源库	
4	湖南大众传媒职业技术学院	电子商务技术(1+X 试点)资源库	
5	永州职业技术学院	护理专业教学资源库	
6	湖南铁道职业技术学院	铁道通信与信息化技术专业教学资源库	
7	湖南科技职业学院	软件技术开专业教学资源库	
8	湖南生物机电职业技术学院	休闲农业专业教学资源库	
9	湖南商务职业技术学院	统计与会计核算专业教学资源库	2021 年拓展为数智财务专业群教学资源库
10	娄底职业技术学院	机电一体化技术专业教学资源库	2021 年拓展为农机智能制造专业群教学资源库
11	长沙环境保护职业技术学院	环境评价与咨询服务专业教学资源库	
12	湖南机电职业技术学院	建筑智能化工程技术专业教学资源库	
13	岳阳职业技术学院	助产专业(群)教学资源库	
14	常德职业技术学院	预防医学专业教学资源库	
15	湖南城建职业技术学院	职业教育建设工程管理专业教学资源库	
16	湖南工艺美术职业学院	环境艺术设计专业教学资源库	
17	湖南铁路科技职业技术学院	铁道车辆专业教学资源库	
18	长沙卫生职业学院	职业教育口腔医学专业教学资源库	
19	长沙高新技术工程学校	电气运行与控制专业教学资源库	
20	吉首市民族幼儿师范学校	学前教育专业教学资源库	

附件 8

湖南省职业教育专业（群）教学资源库 验收重点和评议指标

验收重点				
序号	验收重点	内涵说明	结论判定	备注
1	任务进度	按照《建设方案》和《任务书》如期完成各项建设任务，达到预期目标	未能完成全部建设任务，但预期目标完成 98%以上的，验收结论可为“通过”；否则“暂缓通过”或“不通过”。	
2	预算执行、管理与绩效	预算执行好，资金到位足额；支出符合国家政策、制度要求以及《任务书》相关协定；财务控制与管理成效好；资金专款专用，专账管理科学规范；实现了支出绩效目标	预算执行有悖国家规定，资金使用、管理与绩效存在问题，有整改可能性的，验收结论为“暂缓通过”；否则，“不通过”。	
3	公示结果	验收材料公示无异议，或有异议经核实无问题	验收材料公示有异议，经核实确有问题，但可补救且不影响资源库整体使用效果的，验收结论为“通过”；否则“暂缓通过”或“不通过”。	

评议指标		
主要指标	主要观测点	观测点内涵说明
1. 资源建设 (35%)	1.1 资源规划 (10%)	①专业人才培养方案能对接职业标准、技术标准和专业教学标准，适应“互联网+职业教育”发展需求，体现信息化特征。 ②以用户需求为导向、结合专业特点，科学构架课程和资源体系。 ③专业启动对应的1+X证书制度试点，支持学习者通过资源库学习，获取多类职业技能等级证书。 ④库内资源架构按照素材、积件、模块和课程等分层建设。 ⑤库内资源丰富多样、呈现方式得当，文本型演示文稿、图形（图像）类和文本类资源数量占比小于50%。 ⑥建有基本资源、拓展资源以及支持服务的相关内容。库内资源数量大幅度超出库内提供课程所调用的资源，实现资源冗余。 ⑦以学习者为中心定制典型学习方案，突出网络“教”与“学”的特点。
	1.2 资源内容 (15%)	①基本资源涵盖专业教学标准规定的内容、覆盖专业的基本知识点和技能点。颗粒化资源单体结构完整，资源属性标识全面。拓展资源适应产业发展需要和用户的个性化需求，具有特色性和前瞻性。 ②支持服务内容齐全。（详见《职业教育专业教学资源库建设工作手册（2019）》第四部分第9点）。 对接《职业教育专业目录（2021年）》新专业目录，及时根据新专业目录，补充新资源。 ③教学设计、教学实施、教学过程记录、教学评价等各个环节资源搭建完整。 ④资源使用无知识产权争议，原创资源要达到占本资源库总数的80%。
	1.3 质量保证 (10%)	①资源建设团队校企深度融合、实力较强，任务分工明确。 ②建立有资源建设和应用的质量要求的相关标准文件。 ③能提供监督、记录和评估资源质量活动的执行结果数据。 ④提交任务书中至少6门的标准化课程质量报告和相应的在线（混合）教学标准（规范）文件。

评议指标		
主要指标	主要观测点	观测点内涵说明
2. 资源应用 (50%)	2.1 功能实现 (10%)	①学生、教师、企业员工和社会学习者，均可以方便注册资源库，自主选择进行系统化、个性化的学习。 ②教师可以针对不同的教授对象和教学要求，利用资源库灵活组织教学内容、辅助教学实施。 ③共享平台框架设计合理、先进，交互性好，界面视觉表现规范、美观，导航清晰，资源库素材或课程能以知识点、技能点的为线索系统呈现，平台运行公网上，响应速度快。 ④使用界面人性化，用户体验好。
	2.2 基本应用 (25%)	①资源库支持线上教学或线上线下混合教学，促进教与学的改革，探索出教与学、教与教、学与学互动的专业教学模式。 ②教师率先使用，主持院校相应专业教师实名注册比例不低于90%，使用资源库进行专业教学的学时数占专业课总学时的比例达60%以上，参与建设院校该比例达40%以上 ¹ ，课程使用率达100%，题库题目使用率达60%以上。 ③学生广泛使用，主持院校和参与建设院校的本专业学生实名注册比例不低于90%。 ④各类用户积极使用资源库浏览、下载资源，参与课程学习和线上互动等，实名教师和学生中无活动用户比例不超过10%。 ⑤标准化课程开课不少于2期，且教学活动完整，提供完整课程质量报告。 ⑥发挥示范效应，辐射带动参与建设中高职院校其他专业教学改革。
	2.3 校企融合 (5%)	①企业实质参与资源库规划、建设、应用和推广。 ②企业为资源库建设提供实际案例和实质技术支持，在资源库平台发布新产品和新技术及相关培训课程。 ③资源库联合建设行业企业把资源库平台纳入职工继续教育、技能提升培训系统，提供相应文件证明。
	2.4 社会服务 (5%)	①各类用户可通过主流搜索引擎查找库内资源。 ②企业员工和社会学习者应用资源库学习频度较高、累计学习时间较长。 ③形成服学习型社会建设的品牌影响力，通过各类活动或媒体进行推广与宣传。
	2.5 特色与创新 (5%)	①坚持应用驱动，在深化本专业教学改革、提升教学信息化水平、为各类学习者提供个性化服务等方面深入探索、富有成效。建立健全资源认证标准。 ②探索基于课程或模块的资源标准认证体系，建立校际课程互选、学分互认机制。 ③能够利用资源库开展创新创业、精准扶贫等特色应用。

评议指标		
主要指标	主要观测点	观测点内涵说明
3. 资源更新 (15%)	3.1 更新机制 (7%)	①持续投入机制。 ②主持院校和参与建设院校在推进资源库建设和应用方面出台的有关制度文件（含子项目级别认定、教师职称评聘、考核评价等）。
	3.2 更新实效 (8%)	①有明确的更新经费投入。 ②资源内容年更新比例不低于存储总量的10%。 ③资源库用户数量每年实现一定比例增长。

注：主持院校、参与建设院校相应专业教师使用资源库进行专业教学的学时数占专业课总学时比例情况须在《总结报告》中说明。

附件 9

湖南省职业教育专业（群）教学资源库申报汇总表

报送单位（盖章）：报送人姓名：报送人手机：

序号	第一主持单位	联合主持单位	资源库名称	所属专业大类	所属专业类	专业代码	专业名称	资源库主持人	主持人手机	主持人邮箱	资源库访问地址	类型
1												
2												

备注：

1. 报送单位高职院校填写第一主持单位名称，中职学校填写所报送的市州名称。
2. “所属专业代码”“所属专业名称”对应《职业教育专业目录（2021 年）》中的专业代码和专业名称。
3. “类型”填写“2019 年入选资源库”“2020 入选资源库”“2021 入选资源库”“2023 申报资源库”。