后勤基建工作简报

2022年第6期（总第6期）

益阳职业技术学院后勤基建处编印

2022年11月14日

后勤基建处 2022 年 10 月工作情况通报

本月，后勤基建处全体人员以奋进新征程的状态和苦干实干的行动，大力推动项目建设。现将十月工作汇报如下：

一、项目建设

1. 社会培训基地建设项目一期（体育馆）建设。该项目于 2022 年 1 月开工建设，目前屋面工程完成 80%，幕墙和门窗工程完成 80%，外墙漆完成 70%，二层墙地面砖和楼梯大理石铺贴完成 80%等，计划于 2022 年 12 月底完工，已完成投资 2714.88 万元。

2. 社会培训基地建设项目二期（综合实训大楼和教学楼）。该项目于 2022 年 8 月开工建设，目前基础工程已施工完毕，正在进行一层主体施工，计划 2023 年 1 月完成主体工程，已完成投资 471.49 万元。

3. 省绿色学校创建工作和省级文明高校创建工作。根据湖南省教育厅、湖南省发展和改革委员会《关于湖南省绿色学校创建工作

的通知》，我处在本月完成了创建工作评分表中的所有资料收集工作，预计11月3日提交市教育局评审。并配合党政办公室完成了省级文明高校创建工作资料整理任务。

4. **电力扩容（二期）项目。**该项目总投入385.78万元，10月18日联合监理单位湖南省中诚项目管理有限公司、设计单位湖南华鑫电力勘察设计有限公司益阳分公司完成了该工程的竣工验收工作。

5. **燃气管道建设项目。**该项目由益阳瑞华燃气有限公司承建，本月完成剩余的一食堂燃气管道改造，预计11月初完成竣工验收。同去年比较10月份为三个食堂共节约2万多元燃气费用。

二、基建维修及水电维修

1. 10月15日组织人员对田径场烧坏的深井潜水泵进行更换。
10月17日组织人员对棚户区深井烧坏潜水泵进行吊装更换。

2. 10月22日组织水电中心人员对全院各楼栋配电室、重要电箱等用电部位进行了安全隐患排查。

3. 10月13日晚上组织人员对一食堂烧坏的入户主线进行更换施工。

4. 组织了施工人员对校园进行了环境美化、修复、对围墙、人行道等部位进行了修补。

5. 修订湖南省节水教育基地资料，10月15日并向湖南省水利厅申报学院为湖南省节水教育基地。

三、学生食堂及物业

1. 每天不定时对三个食堂和超市的食品采购、储存、加工、售卖和餐具清洗消毒等环节进行巡查，排除食品卫生和生产安全隐患，确保师生饮食安全。

2. 10月4日组织人员对学校水塔进行了清洗。

3. 10月12日邀请益阳市资阳区疾控中心对学院生活用水进行了抽检，检测报告显示：32项指标全部合格。

4. 10月19日益阳市资阳区市场监督管理局对食堂、超市的食品安全工作进行了监督检查，学校食品安全监管工作得到了市场局督查组的肯定；10月25日资阳区市场局对我校食堂食品进行抽样。

5. 为了做好消费帮扶工作，让更多优质农产品进入校园，10月28日蔡超强副校长带队参加了第二十三届中国中部（湖南）农业博览会。

6. 因长时间干旱，物业坚持每隔一天对校园绿植浇灌水一次，最大限度的降低了树木枯死现象。

7. 10月22日—26日物业对校园内树木进行防虫害刷白施药工作。

8. 定期组织专业人员对学院公共区域和隔离区进行消杀，并认真做好了相关记录台帐；按要求及时组织从业人员进行疫情排查、核酸检测、疫苗接种等工作。

9. 10月11日采购10万个口罩等一批防疫物资，同日为全校师生共发放了8万多个口罩等防疫物资。

10. 做好了校运会期间的医疗保障工作。

四、资产管理

1. 上报了原第 5 教和原学生宿舍第 10 栋家具等资产报废资料至机关事务局；上交了水电中心、田径场、食堂报废资产处置收入 3.9 万元至财政局非税账户。

2. 完成了保卫处、招生就业处、现代商务学院固定资产现场清查工作。

3. 重新上报了 2022 年公租房维修报告、预算及 2023 年公租房维护维修预算计划。

4. 拟制呈报了与益阳南天机动车驾驶培训有限责任公司纠纷的建议，10 月 27 日学校党委委员审议同意通过诉讼方式解决双方纠纷。

5. 联系农业银行拆除了校门口自助取款机等设备。

6. 催收到新华书店 2022 年 1 至 6 月份水电费；催收到 3 位个人 2022 年 1 至 6 月份房租水费；催收到中国铁塔公司 2021 年 5 月至 2022 年 5 月份房租；核实了华为云、建管学院、卓鼎科技、足下科技 2022 年 1 至 6 月份房租水电费，并发工作联系函至对外合作交流处在对方业务费用中扣除。

7. 完成高层次人才工作及生活用品和学校值班室物品的采购工作。

报：全体校领导

送：党政办公室、学生工作处、财务处、纪检监察室、对外合作交流处